

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования и науки Самарской области**

**ГБОУ СОШ с. Новокуровка**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании

МО школы

протокол № 4

от «28.» 08. 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УВР

Д.А. Ермаковой

от «30.» 08. 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директором ГБОУ СОШ

с.Новокуровка

Т.Г. Масловой

приказ № 91

от «30.» 08. 2023 г.

**Программа наставничества**

**«Учитель - учитель» на 2023/2024 учебный год**

**ГБОУ СОШ с.Новокуровка**

**Срок реализации: 1 год**

**Составитель:**

**Петрухина Л.В., учитель  
русского языка и литературы**

**с.Новокуровка 2023**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	
Форма наставничества	учитель-учитель
ФИО, должность наставника	Петрухина Лариса Владимировна учитель русского языка и литературы
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	34года  _____ высшая квалификационная категория  Почётная грамота <u>Министерства Самарской области</u> 2015, Почётная грамота <u>Министерства Просвещения РФ</u> 2022 г.,  _____  _____
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого:	Прозорова Софья Саидкуловна
Цель программы:	- разработка комплекса мероприятий и формирующих их действий по организации взаимоотношения наставника и наставляемого в форме «учитель-учитель», способствующих успешному закреплению на месте работы и в должности педагога молодого специалиста, повышению его профессионального потенциала и уровня, создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.
Задачи программы:	1) Содействовать успешной адаптации молодого специалиста к условиям осуществления трудовой деятельности 2) Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; 3) Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; 4) Ориентировать начинающего учителя на использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
Сроки и этапы реализации	I этап: Запуск программы, сентябрь 2023 года. II этап: Практическая реализация программы -

программы:	октябрь 2023 года – май 2024 года. III этап: Завершение программы - август 2024 года.
Ожидаемые результаты программы:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности Наставляемого лица в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.</li> <li>2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение Наставляемым лицом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества.</li> <li>3. Наставляемое лицо получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.</li> </ol>
Формы мониторинга результативности:	<p>Мониторинг программы наставничества состоит из 2 основных этапов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество реализации программы наставничества;</li> <li>2. Мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительная динамика образовательных результатов</li> </ol>

### Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный)	Результат
Формирование у молодого специалиста умений планировать учебный материал в соответствии с программами, правильно распределять учебный материал в каждой теме, разделе.	Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования	сентябрь	очный	
- Формирование у молодого	Методические	сентябрь		

специалиста умений ставить дидактические цели, отбирать формы и методы организации деятельности школьников в рамках деятельностного подхода	рекомендации по составлению поурочного планирования			
Формирование и развитие умений в организации занятий внеурочной деятельности	Помощь в разработке программы внеурочной деятельности и проведении занятий с детьми	сентябрь	очный	
- Скорректировать самостоятельную методическую деятельность молодого педагога по направлению выбранной темы самообразования.	Определение темы самообразования молодого специалиста	сентябрь		
-Выявить направления педагогической работы, вызвавшие у молодого специалиста наибольшие затруднения для дальнейшей коррекционной работы по совершенствованию практических навыков ведения документации и самостоятельной работы по составлению тематического планирования	Собеседование по итогам первой учебной четверти.	октябрь	очный	
- Рассмотрение основных принципов личностно-ориентированного обучения. - Формирование практических умений строить взаимоотношения с детьми в контексте личностно-ориентированного обучения. -Формирование умений строить педагогически грамотные отношения с детьми на уроках и во внеурочное время.	Консультирование по теме «Индивидуальный подход в рамках личностно-ориентированного обучения школьников»	ноябрь	очный	
-Развитие умений анализировать социальную ситуацию развития как каждого ребенка в отдельности, так и в целом, классного коллектива; - Формирование умений организации школьного коллектива; - Овладение методами диагностирования конфликтных ситуаций и методами выхода из них	Деловая игра « Как избежать конфликтов среди детей в школьном коллективе», совместная работа с педагогом-психологом	декабрь	очный	
- Проанализировать деятельность молодого специалиста за первое полугодие учебного года, дать	Собеседование по итогам второй учебной четверти.	январь		

рекомендации по интересующим вопросам обучения и воспитания школьников на уроках и во внеурочное время.				
Наблюдение за методикой преподавания, построением занятий внеурочной деятельности наставником в работе с классом; - Наблюдение за подготовкой к внеурочным занятиям, методическими приемами, используемыми в ходе построения работы детей на занятиях молодым специалистом.	Взаимопосещение уроков молодым специалистом и наставником, проведение творческой – мастерской наставником с классом наставляемого.	Январь-февраль	очный	
Анализ педагогических ситуаций ситуаций	Беседа 1.«Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке».	Февраль	очный	
- Анализ проведенной работы в методической паре, выявление недочетов и коррекция их в дальнейшей работе	Собеседование по итогам третьей учебной четверти	март	очный	
- Развитие умения планировать внеклассную работу с использованием современных образовательных технологий.	Беседа-практикум	март	очный	
Отчёт по теме самообразования	<u>Практикум:</u> «Мой первый шаг педагогической деятельности» (выступление молодого специалиста на ШМО по теме самообразования)	апрель	очный	
- Анализ методической деятельности пары за период учебного года, диагностика изменений в уровне профессионализма молодого педагога	Подведение итогов работы методической пары учитель-учитель	май	очный	