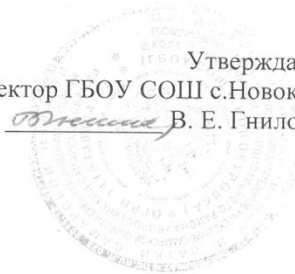


Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7  
от «29» декабря 2014 г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ с.Новокуровка  
В. Е. Гниломедова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном обучении учащихся с ограниченными**  
**возможностями здоровья и детей-инвалидов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., ст.79;
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 1.2. Положение определяет порядок организации получения общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами.

**2. Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов**

2.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, не достигшие 18 лет, обучающиеся в 1 – 11 классах школы, нуждающиеся в длительном лечении, на основании медицинских заключений учреждений здравоохранения имеют право на индивидуальное обучение.

2.2. Для организации индивидуального обучения детей с ОВЗ и детей - инвалидов родители (законные представители) ученика предоставляют в школу следующие документы:

-заявление с указанием условий обучения (на дому, в образовательном учреждении, комбинированно: на дому и с возможным посещением уроков в классе);

- медицинское заключение с указанием диагноза в соответствии с перечнем заболеваний и заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями индивидуального обучения на дому.

2.3. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

2.4. Образовательная организация в течение трех дней после получения письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся издает распорядительный акт об организации обучения на дому.

2.5. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми образовательной организацией самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

2.6. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимся образовательной организации.

2.8. Осуществляя обучение на дому, образовательная организация: на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;

- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- выдает обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документ об образовании:
- лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;
- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями;
- лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательными организациями;
- лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

### **3. Обязанности участников образовательного процесса.**

3.1 Директор издает приказ об организации индивидуального обучения, назначает учителей для осуществления индивидуального обучения, утверждает учебный план и расписание занятий обучающегося.

3.2. Заместитель директора по УВР составляет индивидуальный учебный план для каждого ребенка, обучающегося индивидуально, составляет расписание занятий, контролирует своевременность проведения занятий и оформление документации; заполнение классных журналов не реже одного раза в четверть; проводит необходимые процедуры с целью контроля качества преподавания, а также индивидуальные собеседования с обучающимися индивидуально и их родителями.

3.3. Педагоги, осуществляющие индивидуальное обучение, разрабатывают адаптированные программы, на их основе составляют рабочие программы по каждому предмету. В рабочих программах должны быть указаны цели и задачи обучения, предполагаемые результаты, особенности обучения. Так же рабочие программы включают в себя календарно-тематическое планирование, с указанием тем и дат проведения. При наличии в одной параллели двух и более учащихся, обучающихся по одной программе допускается разработка единой для всей группы учащихся рабочей программы по предмету, в том числе, если преподавателями являются разные преподаватели.

3.4. Классные руководители ведут контроль за успеваемостью учащихся, осуществляют связь с семьей, оказывают ей помощь в воспитании школьника. Оценки, полученные учащимся в конце четверти (полугодия), года выставляются учителями - предметниками из журнала индивидуального обучения в журнал класса, в который зачислен этот учащийся.

3.5 Школа предоставляет на время обучения бесплатные учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения.

#### **4 Ведение документации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.**

4.1. На каждого обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

4.2. Расписание учебных занятий составляет заместитель директора по УВР и утверждает директор школы по согласованию с родителями учащегося (лицами, их заменяющими). Допускается разовый перенос отдельных индивидуальных занятий по уважительной причине, как по инициативе учителя, так и по просьбе родителей обучающихся. В этом случае дата перенесенного урока согласовывается учителем и родителями обучающегося.

4.3. Ребенок, обучающийся индивидуально, ведет дневник учащегося, в котором записываются расписание занятий на каждой неделе, домашнее задание, текущие и итоговые оценки по предметам. Родители осуществляют контроль за обучением ребенка, еженедельно расписываются в дневнике.

4.4. В случае нарушений в ведении документации или обоснованного обращения родителей по поводу ненадлежащего исполнения приказа об организации индивидуальных занятий с учащимся директором издается приказ о перерасчете заработной платы учителя за не проведенные уроки.

4.5. При обучении учащихся в течение учебного года оплата педагогам, обучающим индивидуально, производится исходя из расчета тарификационного часа и на основании действующих приказов. При обучении в течение срока менее трех месяцев - осуществляется почасовая оплата труда.

4.6. Замена педагога при его краткосрочном отсутствии по уважительной причине не осуществляется, занятия по согласованию с родителями переносятся на другие сроки. Учитель обязан ликвидировать отставание от программы в течение учебного года. Оплата производится из расчета среднемесячной без изменений.

При долгосрочном отсутствии педагога (сроком более двух недель) администрация общеобразовательного учреждения обязана произвести замещение занятий другим учителем. Оплата замещенных часов производится на общих основаниях.

4.7. В случае болезни (или отсутствия по уважительной причине) ученика учитель обязан отработать не проведенные часы в дополнительное время, сроки согласовываются с родителями. Оплата труда педагога в этом случае производится обычным порядком по тарификации.

## **5. Аттестация учащихся , занимающихся индивидуально.**

5.1. Контроль за уровнем освоения федеральных государственных образовательных стандартов и компонентов государственных образовательных стандартов детьми, находящимися на индивидуальном обучении, по итогам учебной четверти и учебного года осуществляется в соответствии с локальными актами школы, регламентирующими проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со ст.58 и ст.59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273.

5.3. Решение о переводе школьников, находящихся на индивидуальном обучении, в следующий класс принимает Педагогический совет на основании анализа освоения обучающимися образовательных программ по всем предметам учебного плана, составленного для обучения на дому, и наличии по ним положительных годовых отметок.

5.4. Школьники, находящиеся на индивидуальном обучении и освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана школы, на основании решения Педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

5.5. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-х классов для обучающихся индивидуально проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6. Обучающимся индивидуально и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении в школе установленного образца.

5.7. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выпускникам, обучавшимся индивидуально, выдается документ государственного образца соответствующего уровня.

5.8. Обучающиеся по адаптированной образовательной программе образования для обучающихся с нарушением интеллекта (умственной отсталостью) не проходят государственную итоговую аттестацию. Им выдается свидетельство об обучении установленного образца.