

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с.Новокуровка муниципального района
Хворостянский Самарской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

_____ Гниломедова В.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальной странице в социальной сети ВКонтакте

1. Общие положения

1.1 Положение об официальной странице в социальной сети ВКонтакте (далее – Положение) регламентирует порядок создания и функционирования официальной страницы ВКонтакте государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Новокуровка муниципального района Хворостянский Самарской области» (далее – Учреждение).

1.2 Официальная страница ВКонтакте (далее – официальная страница) создается для размещения информации о деятельности Учреждения.

1.3 Адрес официальной страницы: <https://vk.com/public161498625>

1.4 Ответственным за размещение информации на официальной странице является *Российская Татьяна Владимировна*.

1.5 Администраторы страницы назначаются приказом руководителем Учреждения из числа сотрудников.

2. Информация, размещаемая на официальной странице
2.1 Информация об Учреждении, в том числе наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном сайте.

2.2 Информация о деятельности Учреждения с учетом требований Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 № 8ФЗ.

3. Функции ответственных за администрирование официальной страницы

3.1 Функции администратора:

Обеспечивает техническое обслуживание страницы ВКонтакте.

- Управляет структурой официальной страницы, публикует актуальную информацию, относящуюся к компетенции учреждения, добавляет новые темы, обсуждения, фотоальбомы.
- Оперативно доводит до сведения руководства Учреждения содержание писем, обращений, направленных в адрес Учреждения от технической поддержки ВКонтакте.
- Имеет право в экстренных случаях приостановить работу официальной страницы (искажение посторонними лицами информации и т.д.).
- Контролирует несанкционированное изменение официальной страницы.
- Контролирует содержимое опубликованных материалов.
- Несет ответственность за актуальность, точность и достоверность информации, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации в установленном законодательством порядке.
- Вносит предложения руководителю официальной страницы о редактировании, удалении, закрытии и открытии, перемещении, объединении и разделении тем в разделах официальной страницы; об удалении сообщений в случаях, если сообщения не имеют смысловой нагрузки, если информация противоречит законодательству Российской Федерации.